

УТВЕРЖДАЮ:
Директор Фонда финансирования промышленности
и предпринимательства Челябинской области
– Территория Бизнеса (микрокредитная компания)

Приказ № 9 от «28» мая 2021г.



(И.В. Казанцева)

ПОЛОЖЕНИЕ
«О защите персональных данных Клиентов/Контрагентов
Фонда финансирования промышленности и предпринимательства
Челябинской области – Территория Бизнеса (микрокредитная компания)»

I. Общие положения

1.1. Положение «О защите персональных данных Клиентов/Контрагентов Фонда финансирования промышленности и предпринимательства Челябинской области - Территория Бизнеса (микrokредитная компания)» (далее – Положение) определяет порядок обработки включая сбор, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), использование, обезличивание, блокирование, уничтожение, распространение (в том числе передачу при сотрудничестве с третьими лицами) и защиты персональных данных клиентов и контрагентов Фонда финансирования промышленности и предпринимательства Челябинской области – Территория Бизнеса (микrokредитная компания) (далее – Фонд).

1.2. Настоящее Положение разработано в соответствии с Конституцией РФ, Федеральным законом от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных», Федеральным законом от 07.08.2001 № 115-ФЗ «О противодействии легализации (отмыванию) доходов, полученных преступным путем, и финансированию терроризма», Федеральным законом от 30.12.2004 № 218-ФЗ «О кредитных историях», Федеральным законом от 27.07.2006 № 149-ФЗ «Об информатизации, информационных технологиях и о защите информации», Постановлениями Правительства РФ от 1 ноября 2012 г. № 1119 «Об утверждении требований к защите персональных данных при их обработке в информационных системах персональных данных» и от 15.09.2008 № 687 «Об утверждении Положения об особенностях обработки персональных данных, осуществляемой без использования средств автоматизации», иными нормативными правовыми актами РФ.

1.3. Целями настоящего Положения являются создание и определение условий для сбора, обработки, хранения и предоставления персональных данных, характеризующих своевременность исполнения Клиентами/Контрагентами своих обязательств по договорам микрозайма/договорам залога/договорам поручительства, повышения защищенности Фонда и клиентов за счет общего снижения кредитных рисков, повышения эффективности работы Фонда.

1.4. В настоящем Положении используются следующие термины и определения:

«Защита персональных данных Клиента или Контрагента» – деятельность Фонда по обеспечению с помощью локального регулирования порядка обработки включая сбор, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), использование, обезличивание, блокирование, уничтожение, распространение (в том числе передачу при сотрудничестве с третьими лицами) и защиты персональных данных Клиентов/Контрагентов Фонда и организационно-технических мер обеспечения конфиденциальности информации.

«Клиент» – физическое лицо, в т.ч. официальный представитель юридического лица и (или) индивидуального предпринимателя, вступившее/намеревающееся вступить в договорные отношения с Фондом.

«Контрагент» – физическое лицо, в т.ч. официальный представитель юридического лица и (или) индивидуального предпринимателя, вступившие/намеревающееся вступить в договорные отношения с Фондом.

«Конфиденциальность персональных данных» – обязательное для соблюдения Фондом, получившим доступ к персональным данным Клиента/Контрагента, требование не допускать их обработки включая сбор, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), использование, обезличивание, блокирование, уничтожение, распространение (в том числе передачу при сотрудничестве с третьими лицами) без согласия субъекта персональных данных или наличия иного на это законного основания.

«Оператор, Фонд» – Фонд, самостоятельно или совместно с другими лицами (при сотрудничестве с третьими лицами) организующий и (или) осуществляющий обработку включая сбор, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), использование, обезличивание, блокирование, уничтожение, распространение (в том числе передачу при сотрудничестве с третьими лицами) персональных данных Клиента/Контрагента, а также определяющие цели обработки персональных данных, состав персональных данных, подлежащих обработке, действия (операции), совершаемые с персональными данными.

«Обработка персональных данных» – любое действие (операция) или совокупность действий (операций), совершаемых Фондом с использованием средств автоматизации или без использования таких средств с персональными данными, включая сбор, запись, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), извлечение, использование, передачу (распространение, предоставление, доступ), обезличивание, блокирование, удаление, уничтожение персональных данных Клиента/Контрагента.

«Персональные данные» - любая информация, относящаяся к прямо или косвенно определенному или определяемому физическому лицу – Клиенту/Контрагенту (субъекту персональных данных).

«Персональные данные Клиента/Контрагента» – информация, необходимая Оператору в связи с договорными отношениями и касающаяся конкретного Клиента/Контрагента, в том числе его фамилия, имя, отчество, год, месяц, дата и место рождения, адрес, семейное положение, паспортные данные, социальное положение, имущественное положение, образование, профессия, специальность, занимаемая должность, доходы, ИНН, сведения ВУС, СНИЛС, сведения о трудовом и общем стаже, адрес электронной почты, телефон, место работы или учебы членов семьи и родственников, состав декларируемых сведений о наличии материальных ценностей, содержание декларации, подаваемой в налоговую инспекцию, налоговый статус (резидент/нерезидент), иные сведения указанные Клиентом/Контрагентом.

«Субъект персональных данных» («Субъект») – Клиент/Контрагент.

1.5. Действия настоящего Положения распространяется на всех сотрудников Фонда, на Клиентов/Контрагентов Фонда.

II. Правила предоставления доступа работников к персональным данным

2.1. Список сотрудников Фонда, допущенных к обработке персональных данных (далее - Список) и несущих ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации за нарушение правил обработки персональных данных, определяется и утверждается директором Фонда.

2.2. Ответственное лицо по работе с персоналом при принятии на работу, увольнении или изменении должностных обязанностей работников Фонда не позднее чем в трехдневный срок вносит изменения в список лиц, допущенных к обработке персональных данных.

2.3. Ответственное лицо по работе с персоналом не реже одного раза в квартал, обязано проверять актуальность Списка. В случае выявления расхождений, ответственное лицо по работе с персоналом не позднее чем в трехдневный срок вносит соответствующие изменения в Список.

2.4. Работники Фонда выполняют действия по обработке персональных данных Клиентов/Контрагентов в соответствии с возложенными на них функциями.

2.5. Работники, уполномоченные на обработку персональных данных Клиентов/Контрагентов, обеспечивают обработку персональных данных в соответствии с требованиями Федерального закона от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных», Федерального закона от 30.12.2004 № 218-ФЗ «О кредитных историях», Федерального закона от 02.07.2010 № 151-ФЗ «О микрофинансовой деятельности и микрофинансовых организациях», других нормативных правовых актов Российской Федерации и несут ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации за нарушение режима защиты этих персональных данных.

2.6. Доступ к персональным данным Клиентов/Контрагентов предоставляется только лицам, замещающим должности из Списка.

2.7. Работники Фонда имеют право на ввод и корректировку персональных данных Клиентов/Контрагентов в пределах, определенных их должностными обязанностями.

2.8. Лица, получившие доступ к персональным данным Клиентов/Контрагентов, должны использовать эти данные лишь в целях, для которых они сообщены, обязаны соблюдать режим конфиденциальности и дать обязательство о неразглашении персональных данных.

2.9. Фонд обеспечивает неограниченный доступ к сведениям о реализуемых требованиях к защите персональных данных Клиентов/Контрагентов.

2.10. Фонд представляет всю имеющуюся у него информацию, определенную ст. 4 Федерального закона от 30.12.2004 № 218-ФЗ «О кредитных историях», в отношении всех заемщиков, поручителей, принципалов хотя бы в одно бюро кредитных историй, включенное в государственный реестр бюро кредитных историй, без получения согласия на ее представление, за исключением случаев, в которых Правительством Российской Федерации установлены ограничения на передачу информации в соответствии с ч. 7 ст. 5 Федерального закона от 30.12.2004 N 218-ФЗ «О кредитных историях», а также лиц, в отношении которых Правительством Российской Федерации установлены указанные ограничения.

III. Обработка персональных данных

3.1. Персональные данные Клиента/Контрагента относятся к категории конфиденциальной информации.

3.2. В целях обеспечения прав и свобод Клиента/Контрагента Оператор и его представители при обработке персональных данных Клиента/Контрагента обязаны соблюдать следующие общие требования:

3.2.1. Обработка персональных данных Клиента/Контрагента должна осуществляться на законной и справедливой основе, исключительно в целях обеспечения соблюдения законов и иных нормативных правовых актов, содействия выполнения договорных обязательств в соответствии с законодательством Российской Федерации.

3.2.2. Обработка персональных данных Клиента/Контрагента осуществляется с согласия субъекта персональных данных на обработку его персональных данных за исключением случаев, предусмотренных законодательством Российской Федерации, когда обработка персональных данных допускается без согласия субъекта персональных данных, при условии регламентации вопросов обработки персональных данных соответствующим законодательством Российской Федерации.

3.2.3. Обработка персональных данных Клиента/Контрагента должна ограничиваться достижением конкретных, заранее определенных и законных целей. Не допускается обработка персональных данных, несовместимая с целями сбора персональных данных.

3.2.4. Не допускается объединение баз данных, содержащих персональные данные Клиента/Контрагента, обработка которых осуществляется в целях, несовместимых между собой.

3.2.5. Обработке подлежат только персональные данные Клиента/Контрагента, которые отвечают целям их обработки.

3.2.6. Содержание и объем обрабатываемых персональных данных Клиента/Контрагента должны соответствовать заявленным целям обработки. Обрабатываемые персональные данные Клиента/Контрагента не должны быть избыточными по отношению к заявленным целям их обработки.

3.2.7. При обработке персональных данных Клиента/Контрагента должны быть обеспечены точность персональных данных, их достаточность, а в необходимых случаях и актуальность по отношению к целям обработки персональных данных. Оператор должен принимать необходимые меры либо обеспечивать их принятие по удалению или уточнению неполных или неточных данных.

3.2.8. Хранение персональных данных Клиента/Контрагента должно осуществляться в форме, позволяющей определить субъекта персональных данных, не дольше, чем этого требуют цели обработки персональных данных, если срок хранения персональных данных не установлен федеральным законом, договором, стороной которого является субъект персональных данных. Обрабатываемые персональные данные подлежат уничтожению либо обезличиванию по достижении целей обработки или в случае утраты необходимости в достижении этих целей, если иное не предусмотрено федеральным законом;

3.2.9. Фонд не имеет права получать и обрабатывать персональные данные Клиента/Контрагента о его расовой, национальной принадлежности, политических взглядах,

религиозных или философских убеждениях, состоянии здоровья, интимной жизни, за исключением случаев, предусмотренных законодательством Российской Федерации.

3.2.10. Персональные данные не могут быть использованы в целях причинения имущественного и морального вреда Клиента/Контрагента, затруднения реализации его прав и свобод.

3.2.11. При принятии решений, затрагивающих интересы Клиента/Контрагента, Оператор не имеет права основываться на персональных данных Клиента/Контрагента, полученных исключительно в результате их автоматизированной обработки без его письменного согласия на такие действия.

3.2.12. Согласие на обработку персональных данных, разрешенных субъектом персональных данных для распространения, оформляется отдельно от иных согласий субъекта персональных данных на обработку его персональных данных. Оператор обязан обеспечить субъекту персональных данных возможность определить перечень персональных данных по каждой категории персональных данных, указанной в согласии на обработку персональных данных, разрешенных субъектом персональных данных для распространения.

3.3. Персональные данные Клиента/Контрагента, которые обрабатываются в информационных системах Фонда, подлежат защите от несанкционированного доступа и копирования. Безопасность персональных данных при их обработке в информационных системах обеспечивается с помощью системы защиты персональных данных, включающей организационные меры и средства защиты информации. Технические и программные средства должны удовлетворять устанавливаемым в соответствии с законодательством Российской Федерации требованиям, обеспечивающим защиту информации.

3.4. При идентификации Клиента/Контрагента Фонда может затребовать предъявления документов, удостоверяющих личность и подтверждающих полномочия представителя.

3.5. При заключении договора, как и в ходе выполнения договора может возникнуть необходимость в предоставлении Клиентом/Контрагентом иных документов, содержащих информацию о нем.

3.6. После принятия решения о заключении договора или представления документов, подтверждающих полномочия представителя, а также впоследствии, в процессе выполнения договора, содержащего персональные данные Клиента или Контрагента, так же будут относиться:

- договоры;
- приказы по основной деятельности;
- служебные записки;
- приказы о допуске представителей Контрагента;
- разовые или временные пропуска;
- другие документы, где включение персональных данных Клиента или Контрагента необходимо действующему законодательству.

3.7. Оператор вправе поручить обработку персональных данных другому лицу с согласия субъекта персональных данных, если иное не предусмотрено федеральным законом, на основании заключаемого с этим лицом договора, в том числе государственного или муниципального контракта, либо путем принятия государственным или муниципальным органом соответствующего акта (далее - поручение оператора). Лицо, осуществляющее обработку персональных данных по поручению Оператора, обязано соблюдать принципы и правила обработки персональных данных, предусмотренные Федеральным законом от 27.07.2006г. № 152-ФЗ «О персональных данных». В поручении Оператора должны быть определены перечень действий (операций) с персональными данными, которые будут совершаться лицом, осуществляющим обработку персональных данных, и цели обработки, должна быть установлена обязанность такого лица соблюдать конфиденциальность персональных данных и обеспечивать безопасность персональных данных при их обработке, а также должны быть указаны требования к защите обрабатываемых персональных данных в соответствии со статьей 19 Федерального закона от 27.07.2006г. № 152-ФЗ «О персональных данных».

3.8. Фонд не имеет права поручать кредитной организации на основании договора проведение идентификации или упрощенной идентификации клиента - физического лица.

3.9. Лицо, осуществляющее обработку персональных данных по поручению Оператора, не обязано получать согласие субъекта персональных данных на обработку его персональных данных.

3.10. В случае, если Оператор поручает обработку персональных данных другому лицу, ответственность перед субъектом персональных данных за действия указанного лица несет Оператор. Лицо, осуществляющее обработку персональных данных по поручению Оператора, несет ответственность перед Оператором.

3.11. Фонд, Клиенты/Контрагенты и их представители должны совместно вырабатывать меры защиты персональных данных.

3.12. Персональные данные следует получать лично у Клиентов/Контрагентов. В случае возникновения необходимости получения персональных данных у третьей стороны следует известить об этом клиентов заранее, получить их письменное согласие и сообщить клиентам о целях, предполагаемых источниках и способах получения персональных данных.

3.13. Согласие Клиента/Контрагента как субъекта кредитной истории, полученное Фондом, сохраняет силу в течение всего срока действия договора займа, заключенного с клиентом в течение установленного срока.

3.14. Запрещается получать, обрабатывать и приобщать к личному делу Клиентов/Контрагентов не установленные Федеральным законом от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных», Федеральным законом от 30.12.2004 N 218-ФЗ «О кредитных историях», Федеральным законом от 02.07.2010 № 151-ФЗ «О микрофинансовой деятельности и микрофинансовых организациях» персональные данные об их политических, религиозных и иных убеждениях, частной жизни, членстве в общественных объединениях, в том числе в профессиональных союзах.

3.15. При принятии решений, затрагивающих интересы Клиентов/Контрагентов, запрещается основываться на персональных данных, полученных исключительно в результате их автоматизированной обработки или с использованием электронных носителей.

3.16. В Компании устанавливается следующий порядок получения персональных данных:

- при обращении за микрозаймом/займом Клиент заполняет анкету установленной формы и прикладывает к ней надлежащим образом заверенные необходимые документы. Анкета и приложенные к ней документы помещаются в досье Клиента.

Фонд не имеет права получать и обрабатывать персональные данные клиента о его расовой, национальной принадлежности, политических взглядах, религиозных и философских убеждениях, состоянии здоровья, интимной жизни.

3.17. Письменное согласие Клиента на обработку его персональных данных должно включать в себя:

- фамилию, имя, отчество, адрес субъекта персональных данных, номер основного документа, удостоверяющего его личность, сведения о дате выдачи указанного документа и выдавшем его органе;

- фамилию, имя, отчество, адрес представителя субъекта персональных данных, номер основного документа, удостоверяющего его личность, сведения о дате выдачи указанного документа и выдавшем его органе, реквизиты доверенности или иного документа, подтверждающего полномочия этого представителя (при получении согласия от представителя субъекта персональных данных);

- наименование или фамилию, имя, отчество и адрес оператора, получающего согласие субъекта персональных данных;

- цель обработки персональных данных;

- перечень персональных данных, на обработку которых дается согласие субъекта персональных данных;

- наименование или фамилию, имя, отчество и адрес лица, осуществляющего обработку персональных данных по поручению оператора, если обработка будет поручена такому лицу;

- перечень действий с персональными данными, на совершение которых дается согласие, общее описание используемых оператором способов обработки персональных данных;

- срок, в течение которого действует согласие субъекта персональных данных, а также способ его отзыва, если иное не установлено федеральным законом;

- подпись субъекта персональных данных.

3.18. Обработка персональных данных Клиентов/Контрагентов осуществляется Фондом по следующим адресам:

- Челябинская область, город Челябинск, Российская улица, дом 110, стр1, неж. помещение 6;

- Челябинская область, город Челябинск, Российская улица, дом 110, стр1, оф. 308.

IV. Организация защиты персональных данных

4.1. Все работники Фонда, имеющие доступ к персональным данным Клиентов/Контрагентов, обязаны подписать соглашение о неразглашении персональных данных.

4.2. Защита персональных данных Клиентов/Контрагентов от неправомерного их использования или утраты обеспечивается Оператором в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

4.3. Клиенты/Контрагенты до предоставления своих персональных данных должны иметь возможность ознакомиться с настоящим Положением.

4.4. Защите подлежат:

- информация о персональных данных субъекта;

- документы, содержащие персональные данные субъекта;

- персональные данные, содержащиеся на электронных носителях.

4.5. Лицом, ответственным за организацию обработки персональных данных в Фонде является директор Фонда.

4.6. Оператор издает локальные акты по вопросам обработки персональных данных, а также локальные акты, устанавливающие процедуры, направленные на предотвращение и выявление нарушений законодательства Российской Федерации, устранение последствий таких нарушений.

4.7. Оператор принимает необходимые правовые, организационные и технические меры или обеспечивает их принятие для защиты персональных данных от неправомерного или случайного доступа к ним, уничтожения, изменения, блокирования, копирования, предоставления, распространения персональных данных, а также от иных неправомерных действий в отношении персональных данных в соответствии со статьей 19 Федерального закона от 27.07.2006 г. №152-ФЗ «О персональных данных», в том числе:

- определение угроз безопасности персональных данных при их обработке в информационных системах персональных данных;

- применение организационных и технических мер по обеспечению безопасности персональных данных при их обработке в информационных системах персональных данных, необходимых для выполнения требований к защите персональных данных, исполнение которых обеспечивает установленные Правительством Российской Федерации уровни защищенности персональных данных;

- применение прошедших в установленном порядке процедуру оценки соответствия средств защиты информации;

- оценка эффективности принимаемых мер по обеспечению безопасности персональных данных до ввода в эксплуатацию информационной системы персональных данных;

- учет машинных носителей персональных данных;

- обнаружение фактов несанкционированного доступа к персональным данным и принятием мер;

- восстановление персональных данных, модифицированных или уничтоженных вследствие несанкционированного доступа к ним;

- установление правил доступа к персональным данным, обрабатываемым в информационной системе персональных данных, а также обеспечением регистрации и учета всех действий, совершаемых с персональными данными в информационной системе персональных данных;

- контроль за принимаемыми мерами по обеспечению безопасности персональных данных и уровня защищенности информационных систем персональных данных.

4.8. Оператор осуществляет внутренний контроль и (или) аудит соответствия обработки персональных данных Федеральному закону от 27.07.2006 г. №152-ФЗ «О персональных данных» и принятым в соответствии с ним нормативным правовым актам, требованиям к защите персональных данных, политике оператора в отношении обработки персональных данных, локальным актам оператора.

4.9. Оператор осуществляет оценку вреда, который может быть причинен субъектам персональных данных в случае нарушения настоящего Положения и (или) законодательства Российской Федерации, соотношение указанного вреда и принимаемых оператором мер, направленных на обеспечение выполнения обязанностей, предусмотренных настоящим Положением и (или) законодательством Российской Федерации;

4.10. Оператор ознакомливает своих работников, непосредственно осуществляющих обработку персональных данных, с положениями законодательства Российской Федерации о персональных данных, в том числе требованиями к защите персональных данных, документами, определяющими политику оператора в отношении обработки персональных данных, локальными актами по вопросам обработки персональных данных, и (или) обучение указанных работников;

4.11. Ответственные лица, хранящих персональные данные на бумажных носителях и машинных носителях информации, обеспечивают их защиту от несанкционированного доступа и копирования согласно «Положению об особенностях обработки персональных данных, осуществляемой без использования средств автоматизации», утвержденному Постановлением правительства РФ 15 сентября 2008 г. N 687.

4.12. Ответственные лица, обрабатывающие персональные данные в информационных системах персональных данных и машинных носителях информации, обеспечивают защиту в соответствии с Постановлением Правительства РФ от 1 ноября 2012 г. № 1119 «Об утверждении требований к защите персональных данных при их обработке в информационных системах персональных данных» и другими нормативными, нормативно-методическими, методическими документами.

V. Хранение персональных данных

5.1. Сведения о Клиентах/Контрагентах хранятся на бумажных носителях в помещении Фонда. Для хранения носителей используются специально оборудованные шкафы и сейфы, которые запираются и сдаются под охрану.

5.2. Обязанности по хранению документов, где содержатся персональные данные Клиентов/Контрагентов, возлагаются на конкретного работника Фонда и закрепляются в его должностной инструкции.

5.3. Ключи от шкафов и сейфов, в которых хранятся носители, находится у ответственного работника Фонда.

При отсутствии данного работника используются дубликаты ключей, находящиеся у непосредственного руководителя ответственного работника.

5.4. Персональные данные Клиентов/Контрагентов могут так же храниться в электронном виде, доступ к которым ограничен и регламентируется Оператором.

5.5. Доступ к персональным данным Клиентов или Контрагентов без специального разрешения имеют работники, занимающие в Фонде следующие должности:

- директор Фонда.

- заместители директора Фонда

- главный бухгалтер Фонда, либо лицо, его замещающее на основании договора.

5.6. Внутренний доступ (доступ внутри организации) к персональным данным Клиентов/Контрагентов имеют работники, внесенные в список лиц, допущенных к обработке персональных данных.

5.7. Хранение персональных данных Клиента/Контрагента должно осуществляться в форме, позволяющей определить Клиента/Контрагента, не дольше, чем этого требуют цели обработки персональных данных, если срок хранения персональных данных не установлен федеральным законом, договором, стороной которого является Клиент/Контрагент. Обрабатываемые

персональные данные подлежат уничтожению либо обезличиванию по достижении целей обработки или в случае утраты необходимости в достижении этих целей, если иное не предусмотрено федеральным законом.

Сроки хранения документов, содержащих персональные данные Клиента/Контрагента, определяются в соответствии со сроком действия договора с Клиентом/Контрагентом, сроком исковой давности, а также иными требованиями законодательства Российской Федерации.

5.8. Период хранения и обработки персональных данных определяется в соответствии с Федеральным Законом от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных».

5.9. При хранении персональных данных Компания обеспечивает:

- проведение мероприятий, направленных на предотвращение несанкционированного доступа к персональным данным и (или) передачи их лицам, не имеющим права доступа к такой информации;
- своевременное обнаружение фактов несанкционированного доступа к персональным данным;
- недопущение воздействия на технические средства автоматизированной обработки персональных данных или на бумажные документы, в результате которого может быть нарушено их функционирование;
- возможность незамедлительного восстановления персональных данных, модифицированных или уничтоженных вследствие несанкционированного доступа к ним;
- постоянный контроль за обеспечением уровня защищенности персональных данных.

5.10. Хранимые персональные данные подлежат защите от несанкционированного доступа и копирования. Безопасность персональных данных при их хранении обеспечивается с помощью системы защиты персональных данных, включающей организационные меры и средства защиты информации. Технические и программные средства должны удовлетворять устанавливаемым в соответствии с законодательством Российской Федерации требованиям, обеспечивающим защиту информации.

5.11. Хранение персональных данных Клиентов/Контрагентов осуществляется по следующим адресам:

- Челябинская область, город Челябинск, Российская улица, дом 110стр1, неж. помещение 6;
- Челябинская область, город Челябинск, Российская улица, дом 110стр1, оф. 308.

VI. Передача персональных данных

6.1. При передаче персональных данных Клиента/Контрагента Оператор соблюдает следующие требования:

6.1.1. Не сообщает персональные данные Клиента/Контрагента третьей стороне без письменного согласия субъекта или его законного представителя, за исключением случаев, когда это необходимо в целях предупреждения угрозы жизни и здоровью субъекта, при поступлении официальных запросов в соответствии с положениями Федерального закона «Об оперативно-розыскных мероприятиях», при поступлении официальных запросов из налоговых органов, органов Пенсионного Фонда России, органов Федерального социального страхования, судебных органов, а также в случаях, предусмотренных иными федеральными законами.

Оператор в каждом конкретном случае делает самостоятельную оценку серьезности, неминуемости, степени такой угрозы. Если же лицо, обратившееся с запросом, не уполномочено на получение персональных данных Клиента или Контрагента, либо отсутствует письменное согласие Клиента или Контрагента на предоставление его персональных сведений, либо, по мнению Оператора, присутствует угроза жизни или здоровью Клиента или Контрагента, Фонд обязан отказать в предоставлении персональных данных такому лицу. Лицу, обратившемуся с запросом, выдается письменное уведомление об отказе в предоставлении персональных данных.

6.1.2. Не сообщает персональные данные Клиента/Контрагента в коммерческих целях без его письменного согласия.

6.1.3. Предупреждает лиц, получающих персональные данные Клиента/Контрагента, о том, что эти данные могут быть использованы лишь в целях, для которых они сообщены, и требовать от этих лиц подтверждения того, что это правило соблюдено. Лица, получающие персональные данные Клиента/Контрагента, обязаны соблюдать требования конфиденциальности.

6.1.4. Осуществляет передачу персональных данных Клиента/Контрагента в пределах своей организации в соответствии с настоящим Положением.

6.1.5. Разрешает доступ к персональным данным Клиентов/Контрагентов только специально уполномоченным лицам, при этом указанные лица должны иметь право получать только те персональные данные Клиента/Контрагента, которые необходимы для выполнения их конкретных функций. Лица, получающие персональные данные Клиента/Контрагента, обязаны соблюдать требования конфиденциальности.

6.1.6. Не запрашивает информацию о состоянии здоровья Клиента/Контрагента, за исключением тех сведений, которые относятся к вопросу о возможности выполнения Клиентом или Контрагентами своих представительских функций;

6.1.7. Передает персональные данные Клиента/Контрагента его представителям в порядке, установленном законодательством Российской Федерации, и ограничивает эту информацию только теми персональными данными Клиента/Контрагента, которые необходимы для выполнения указанными представителями их функций.

6.2. В случае если Оператору оказываются услуги юридическими или физическими лицами на основании заключенных договоров (либо иных оснований) и в силу данных договоров они должны иметь доступ к персональным данным Клиентов/Контрагентов, то соответствующие данные предоставляются Оператором только после подписания с ними соглашения о конфиденциальности (неразглашении конфиденциальной информации).

6.3. Все сведения о передаче персональных данных Клиентов/Контрагентов регистрируются в Журнале учета передачи персональных данных в целях контроля правомерности использования данной информации лицами, ее получившими. В журнале фиксируются сведения о лице, направившем запрос, дата передачи персональных данных или дата уведомления об отказе в их предоставлении, а также отмечается, какая именно информация была передана.

VII. Обязанности Оператора, Клиента/Контрагента

7.1. В целях обеспечения достоверности персональных данных Клиент/Контрагент обязан:

7.1.1. При заключении договора предоставить Оператору полные и достоверные данные о себе;

7.1.2. В случае изменения сведений, составляющих персональные данные Клиента/Контрагента, незамедлительно, но не позднее 5 (Пяти) рабочих дней, предоставить данную информацию Оператору.

7.2. Оператор обязан:

7.2.1. Обеспечить защиту персональных данных субъекта от неправомерного их использования или утраты в порядке, установленном законодательством Российской Федерации;

7.2.2. Предоставить возможность Клиенту/Контрагенту или их представителям ознакомиться с настоящим Положением и его правами в области защиты персональных данных;

7.2.3. Обеспечить хранение первичной учетной документации. При этом персональные данные не должны храниться дольше, чем это оправдано выполнением задач, для которых они собирались, или дольше, чем это требуется в интересах лиц, о которых собраны данные.

7.2.4. Вести учет передачи персональных данных Клиента/Контрагента третьим лицам путем ведения соответствующего журнала, отражающего сведения о поступившем запросе (кто является отправителем запроса, дата его поступления Оператору, дату ответа на запрос, какая именно информация была передана либо отметка об отказе в ее предоставлении).

7.2.5. В случае реорганизации или ликвидации Оператора учет и сохранность документов, порядок передачи их на государственное хранение осуществлять в соответствии с правилами,

предусмотренными учредительными документами и действующим законодательством Российской Федерации.

7.2.6. Вести журнал учета обращений субъектов персональных данных в части Федерального Закона от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных».

7.2.7. Осуществлять передачу персональных данных субъекта только в соответствии с настоящим Положением и законодательством Российской Федерации.

7.2.8. По требованию субъекта или его законного представителя предоставить ему полную информацию о его персональных данных и обработке этих данных.

7.3. Анализ угроз.

Обеспечение безопасности персональных данных, а также разработка и внедрение средств защиты персональных данных основывается на анализе угроз безопасности персональных данных.

Фонд, при возникновении необходимости разрабатывает и поддерживает Частную модель угроз безопасности персональных данных при их обработке в информационных системах персональных данных (далее - Частная модель угроз).

Частная модель угроз отражает актуальное состояние защищенности информационных системах персональных данных и актуальные угрозы безопасности персональных данных. Разработка Частной модели угроз осуществляется на основании анализа существующих угроз безопасности и возможности их реализации в обследуемой информационных системах персональных данных.

VIII. Порядок уничтожения персональных данных

8.1. Ответственным за уничтожение персональных данных является уполномоченное лицо, назначаемое Приказом директора Фонда.

8.2. Директор Фонда является председателем комиссии Фонда по уничтожению персональных данных. Назначение комиссии по уничтожению персональных данных производится приказом директором Фонда.

8.3. При наступлении любого из событий, повлекших, согласно законодательства Российской Федерации, необходимость уничтожения персональных данных, Уполномоченное лицо обязано:

- уведомить членов комиссии о работах по уничтожению персональных данных;
- определить (назначить) время, место работы комиссии (время и место уничтожения персональных данных);
- установить перечень, тип, наименование, регистрационные номера и другие данные носителей, на которых находятся персональных данных, подлежащие уничтожению (и/или материальные носители персональных данных);
- определить технологию (приём, способ) уничтожения персональных данных (и/или материальных носителей персональных данных);
- определить технические (материальные, программные и иные) средства, посредством которых будет произведено уничтожение персональных данных;
- руководя работой членов комиссии, произвести уничтожение персональных данных (и/или материальных носителей персональных данных);
- оформить соответствующий Акт об уничтожении персональных данных (и/или материальных носителей персональных данных) и представить Акт об уничтожении персональных данных (и/или материальных носителей персональных данных) на утверждение директору;
- в случае необходимости уведомить об уничтожении персональных данных субъекта персональных данных и/или уполномоченный орган.

IX. Права Клиентов/Контрагентов в целях защиты персональных данных

9.1. В целях обеспечения защиты персональных данных, хранящихся у Оператора, Клиенты/Контрагенты имеют право на:

9.1.1. Полную информацию о составе персональных данных и их обработке, в частности Клиент/Контрагент имеет право знать, кто и в каких целях использует или использовал информацию о его персональных данных.

9.1.2. Свободный бесплатный доступ к своим персональным данным, включая право на получение копий любой записи, содержащей персональные данные Клиента/Контрагента, за исключением случаев, предусмотренных законодательством Российской Федерации.

9.1.3. Определение своих представителей для защиты своих персональных данных.

9.1.4. Требование об исключении или исправлении неверных или неполных устаревших, недостоверных, незаконно полученных или не являющихся необходимыми для Оператора персональных данных. При отказе Оператора исключить или исправить персональные данные Клиента/Контрагента он имеет право заявить в письменной форме Оператору о своем несогласии с соответствующим обоснованием такого несогласия.

9.1.5. Требование об извещении Оператором всех лиц, которым ранее были сообщены неверные или неполные персональные данные Клиента/Контрагента, обо всех произведенных в них исключениях, исправлениях или дополнениях.

9.1.6. Обжалование в суд любых неправомерных действий или бездействия Оператора при обработке и защите его персональных данных.

9.1.7. Клиент имеет право на получение информации, касающейся обработки его персональных данных, в том числе содержащей:

- подтверждение факта обработки персональных данных Оператором;
- правовые основания и цели обработки персональных данных;
- цели и применяемые Оператором способы обработки персональных данных;
- наименование и место нахождения Оператора, сведения о лицах (за исключением работников оператора), которые имеют доступ к персональным данным или которым могут быть раскрыты персональные данные на основании договора с Оператором или на основании федерального закона;
- обрабатываемые персональные данные, относящиеся к соответствующему субъекту персональных данных, источник их получения, если иной порядок представления таких данных не предусмотрен федеральным законом;
- сроки обработки персональных данных, в том числе сроки их хранения;
- порядок осуществления субъектом персональных данных прав, предусмотренных Федеральным законом от 27.07.2006 N 152-ФЗ "О персональных данных";
- информацию об осуществленной или о предполагаемой трансграничной передаче данных;
- наименование или фамилию, имя, отчество и адрес лица, осуществляющего обработку персональных данных по поручению оператора, если обработка поручена или будет поручена такому лицу;
- иные сведения, предусмотренные Федеральным законом от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных» или другими федеральными законами.

X. Ответственность за нарушение норм, регулирующих получение, обработку, передачу и защиту персональных данных

10.1. Лица, виновные в нарушении порядка обращения с персональными данными, несут дисциплинарную, административную, гражданско-правовую или уголовную ответственность в соответствии с федеральными законами.

10.2. Фонд, допустивший нарушение порядка обращения с персональными данными, возмещает клиенту ущерб, причиненный неправомерным использованием информации, содержащей персональные данные об этом клиенте.

10.3. Работники Фонда, допустившие разглашение персональных данных клиента, могут быть уволены по инициативе работодателя по пп. "в" ч. 6 ст. 81 Трудового кодекса Российской

Федерации. Увольнение не исключает иных форм ответственности, предусмотренной действующим законодательством Российской Федерации.

XI. Заключительные положения

11.1 Настоящее Положение вступает в силу с момента его утверждения приказом Директора Фонда.

11.2 Настоящее Положение доводится до сведения всех работников Фонда персонально под роспись.

11.3. Изменения в настоящее Положение вносятся по мере необходимости, либо в соответствии с требованиями законодательства Российской Федерации.